

## กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา



ชื่อ                      นางอรรรณ ดิลสาร  
ตำแหน่ง            นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ  
                                 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

- ☐ งานจัดการศึกษาภาคบังคับ รวบรวมจัดเก็บหลักฐานการจบหลักสูตรการศึกษาของแต่ละระดับ
- ☐ งานการศึกษาในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการศึกษาตลอดชีวิต
- ☐ งานส่งเสริมการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว ชุมชน สถาบันทางศาสนา และสถานประกอบการ

**มาตรฐานการปฏิบัติงาน**  
**เรื่อง งานการจัดการศึกษาภาคบังคับ**

| ที่ | กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                        | มาตรฐานการปฏิบัติงาน                                                                                            | เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน                               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| ๑   | จัดทำแผนกำหนดที่ตั้งสถานศึกษา (School Mapping)                                                                                                                                             | - มีข้อมูลแผนที่ตั้งของสถานศึกษาในสังกัด ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน                                         | - คู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพฐ.         |
| ๒   | แต่งตั้งคณะทำงานและคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                     | - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน                                                                                      | -พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม |
| ๓   | กำหนดพื้นที่เขตบริการของสถานศึกษาในสังกัด                                                                                                                                                  | คณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                             | - พรบ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔                               |
| ๔   | สำรวจและจัดทำข้อมูลประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาในสังกัด                                                                                                                   | - มีข้อมูลเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาในสังกัดที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน                                |                                                               |
| ๕   | วิเคราะห์ข้อมูลประชากรวัยเรียนและวางแผนการรับนักเรียนแต่ละระดับโดยคำนึงถึงโอกาสและความเสมอภาคในการได้รับการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | - มีข้อมูลประชากรก่อนวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาในสังกัดระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา |                                                               |
| ๖   | ตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายชื่อเด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา                                                                                            | - มีข้อมูลแผนการรับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา                                         |                                                               |
| ๗   | ประกาศรายละเอียดการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษา ให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕                                                                                       | - มีข้อมูลเด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมการรับนักเรียน |                                                               |
| ๘   | ตรวจสอบ ติดตาม และสรุปผลการรับนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                     | - มีข้อมูลสรุปผลการรับนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด                                                              |                                                               |
| ๙   | ประสานงานกับสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาภาคบังคับอื่น เกี่ยวกับการติดตามเด็กเข้าเรียน                                                                     |                                                                                                                 |                                                               |

**มาตรฐานการปฏิบัติงาน**  
**เรื่อง งานส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ นอกระบบ**  
**การศึกษาตามอัธยาศัยและการศึกษาตลอดชีวิต**

| ที่ | กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                 | มาตรฐานการปฏิบัติงาน                                                                             | เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน                                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประสาน สำรวจ รวบรวมข้อมูล จัดทำข้อมูลและศึกษาแนวทางการดำเนินงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัยและการศึกษาตลอดชีวิต                                                                                                         | - มีข้อมูลการดำเนินงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการศึกษาตลอดชีวิต              | - พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม<br>- พรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ |
| ๒   | แต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                | - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการดำเนินงาน                                                   | - พรบ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔                                                         |
| ๓   | ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ การกำหนดวิธีการ รูปแบบและแนวทางการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัยและการศึกษาตลอดชีวิต สิทธิและหน้าที่ในการจัดการศึกษา ขอบข่ายภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | - มีคู่มือและแนวปฏิบัติการดำเนินงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการศึกษาตลอดชีวิต |                                                                                         |
| ๔   | ประสานการดำเนินงานกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ                                                           | - มีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา                                           |                                                                                         |
| ๕   | สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                      | - รายงานผลการดำเนินงาน                                                                           |                                                                                         |

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง งานส่งเสริมการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว ชุมชน สถาบันทางศาสนาและสถานประกอบการ

| ที่ | กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                   | มาตรฐานการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                       | เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน                                                                                                                    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ดำเนินงานขออนุญาตจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว ชุมชน สถาบันทางศาสนา หรือสถานประกอบการ                                                                                                                                                  | - ดำเนินงานการขออนุญาตจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัวถูกต้องตามแนวทางการดำเนินงานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว และกฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว พ.ศ.๒๕๔๗ | - พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>- หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑<br>- หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ |
| ๒   | แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                  | - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                              | - ระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีการประเมินศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา                                                                               |
| ๓   | ประเมินศักยภาพ และความพร้อมในการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว ชุมชน สถาบันทาง                                                                                                                                                          | - บุคลากร ครอบครัวที่จะจัดการศึกษามีศักยภาพและมีความพร้อมในการจัดการศึกษา                                                                                                                  | - ระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีการประเมินศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา                                                                               |
| ๔   | ศาสนา และสถานประกอบการ สนับสนุนส่งเสริม และสร้างความรู้ความเข้าใจวิธีการ รูปแบบการจัดการศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เกณฑ์การตัดสินผลการเรียน บทบาทหน้าที่ภารกิจ การดำเนินงานการจัดการศึกษาโดยครอบครัว | - ครอบครัว ผู้จัดการศึกษา บุคลากร เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจและดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัวได้อย่างมีคุณภาพ                                  | - กฎกระทรวง ว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๗                                                                           |
| ๕   | ติดตาม ประเมินผล รายงานผลการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน สถาบันทางศาสนาและสถานประกอบการ                                                                                                                                                  | - ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และสรุป รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |