



ที่ ศธ 04080/ 1557

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาน่าน เขต 1
ถนนสุมนเทวราช จังหวัดน่าน 55000

26 มีนาคม 2550

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการรับเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04012/143 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2550 จำนวน 1 ฉบับ
2. รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
3. ทะเบียนคุมรายรับเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
4. ทะเบียนคุมย่อยเงินนอกงบประมาณประเภทเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
5. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาน่าน เขต 1 ได้ส่งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษา ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการรับเงิน เพื่อให้โรงเรียนถือเป็นแนวปฏิบัติ รายละเอียดดังแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเพชร อธรรมราช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาน่าน เขต 1

หน่วยตรวจสอบภายใน

โทร. 0-5471-0029 ต่อ 26 , 0-5477-1028

โทรสาร 0-5471-0211

<http://are.obec.go.th/nan1>

E-mail:ednan1@emisc.moe.go.th



ที่ ศธ ๐๔๐๑๒/๑๔๓

เลขที่..... ๒๕๐๙
 ปี..... ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๕
 วิทยาลัยอาชีวศึกษา
 วิทยาลัยการอาชีวศึกษา
 วิทยาลัยการศึกษานอกโรงเรียน
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการรับเงิน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

หน่วยตรวจสอบภายใน
 เลขที่.....
 ปี..... ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๐

ด้วยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้แจ้งผลการตรวจสอบสืบสวนโรงเรียนมาให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบว่า มีบางโรงเรียนเรียกเก็บเงินค่ากิจกรรมต่าง ๆ จากผู้ปกครองนักเรียน และออกใบเสร็จรับเงินในนามสมาคมผู้ปกครองและครู แต่ดำเนินการใช้จ่ายจริงโดยโรงเรียน เงินที่เรียกเก็บนี้ ไม่ได้บันทึกเป็นรายรับของสมาคม และไม่ได้นำเข้าบัญชีการเงินของโรงเรียน นอกจากนี้ยังพบว่ามีบางประเด็นที่โรงเรียนยังไม่เข้าใจการปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงขอข้อความเข้าใจเกี่ยวกับเงินดังกล่าว ดังต่อไปนี้

๑. เงินที่สถานศึกษาได้รับจากการระดมทรัพยากรหรือเงินบำรุงการศึกษาที่เก็บเพื่อจัดการศึกษาเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดประสบการณ์และการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือบริการอื่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตและมาตรฐานการศึกษาของนักเรียน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๔๔ ถือเป็นเงินรายได้สถานศึกษา ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยการบริหารจัดการเกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนั้น เมื่อมีการรับเงินดังกล่าว โรงเรียนต้องออกใบเสร็จรับเงินและลงรายการรับเงินไว้ในบัญชีการเงินของโรงเรียน โดยบันทึกในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินรายได้สถานศึกษา และการรับเงินดังกล่าวต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจเท่านั้น โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๑๒/๑๓๓๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๐

๒. การออกใบเสร็จรับเงินโครงการต่าง ๆ มีหลายโรงเรียนใช้ใบเสร็จรับเงินที่โรงเรียนจัดพิมพ์ขึ้นเองโดยใช้ชื่อและตราของโรงเรียน ซึ่งเป็นการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ. ๒๕๒๐ จึงขอให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของทางราชการตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด (ตราครุฑ) เท่านั้น นอกจากนี้มีบางโรงเรียนออกใบเสร็จรับเงินด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมที่จัดทำมาติดตั้งเอง ซึ่งไม่มีระบบการควบคุมตามที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงเป็นการปฏิบัติไม่ถูกต้อง ดังนั้น หากโรงเรียนมีความประสงค์จะออกใบเสร็จรับเงินด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้ขอเบิกใบเสร็จรับเงินที่จัดพิมพ์ด้วยกระดาษต่อเนื่องพร้อมโปรแกรมได้ที่สำนักการคลังและสินทรัพย์ โดยโรงเรียนจะต้องบันทึกควบคุมการใช้ใบเสร็จรับเงินและจัดทำรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินทุกสิ้นปี ตามที่ระเบียบกำหนดเช่นเดียวกับการใช้ใบเสร็จรับเงินที่จัดพิมพ์เป็นเล่ม

๓. โดยที่...

๓. โดยที่แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บเงินดังกล่าวในข้อ ๑ กำหนดให้การใช้จ่ายเงินต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และต้องรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองทราบ พร้อมทั้งเปิดเผยโดยเปิดเผย ดังนั้น เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลในการจัดทำรายงานอย่างเป็นระบบ และควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้จัดทำทะเบียนย่อยเพื่อควบคุมรายการรับ-จ่ายเงินแต่ละโครงการดังกล่าว

๔. ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๔ โดยโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคลต้องถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยการบริหารจัดการเกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๔ แทน แต่พบว่ายังมีหลายโรงเรียนยังใช้ชื่อเงินบำรุงการศึกษาในเอกสารทางบัญชีการเงินของโรงเรียน เช่น ชื่อบัญชีเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมการรับจ่ายเงิน จึงขอให้เปลี่ยนแปลง คำว่า “เงินบำรุงการศึกษา” เป็นคำว่า “เงินรายได้สถานศึกษา” เพื่อให้สอดคล้องและสื่อความหมายอย่างถูกต้องตามระเบียบที่ใช้บังคับ

๕. สืบเนื่องจากประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การนำเงินรายได้สถานศึกษาไปจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ กำหนดให้โรงเรียนจัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบทุกสิ้นปีการศึกษา โดยกำหนดแบบให้รายงานรายรับของเงินผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ เงินเบี้ยปรับจากการผิดสัญญาการศึกษา เงินเบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาจากการซื้อทรัพย์สินหรือจ้างทำของด้วยเงินงบประมาณ เงินที่มีผู้มอบให้โดยระบுவัตถุประสงค์ชัดเจน เงินที่มีผู้มอบให้โดยระบுவัตถุประสงค์ไม่ชัดเจน และเงินผลประโยชน์อื่น ๆ ปรากฏว่ามีโรงเรียนแจ้งปัญหาเกี่ยวกับการเก็บข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานดังกล่าว จึงขอให้โรงเรียนจัดทำทะเบียนคุมรายรับ (เฉพาะรายรับ) ของเงินประเภทดังกล่าว โดยใช้แบบทะเบียนคุมรายรับเงินบำรุงการศึกษาเดิมมาปรับใช้ตามความเหมาะสม และนำข้อมูลจากทะเบียนดังกล่าวไปจัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งโรงเรียนในสังกัดเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(คุณหญิงเกษมา วรวรรต ณ อุษยชา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หน่วยตรวจสอบภายใน

โทร. ๐ - ๒๒๘๘ - ๕๖๖๓

โทรสาร. ๐ - ๒๒๘๒ - ๒๘๕๗

รายงานการรับ - จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา

โรงเรียน.....สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามันน เขต 1

ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รายการ	ปีการศึกษา.....	รวมตั้งแต่ปีการศึกษา ที่ผ่านมา
รายรับ 1. ผลประโยชน์จากราชพัสดุ 2. เบี้ยปรับจากการผิดสัญญาการศึกษา 3. เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อขายทรัพย์สินหรือ จ้างทำของด้วยเงินงบประมาณ 4. เงินที่มีผู้มอบให้ โดย 4.1 ระบุวัตถุประสงค์ชัดเจน 4.2 ระบุวัตถุประสงค์ไม่ชัดเจน 5. ผลประโยชน์อื่น ๆ 5.1..... 5.2..... 5.3.....		
รวมรายรับ		
รายจ่าย 1. งบบุคลากร รายการค่าจ้างชั่วคราว 2. งบดำเนินงาน 2.1 ค่าตอบแทน 2.2 ค่าใช้สอย 2.3 ค่าวัสดุ 2.4 ค่าสาธารณูปโภค 3. งบลงทุน 3.1 ค่าครุภัณฑ์ 3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 4. งบเงินอุดหนุน 5. อื่น ๆ 5.1..... 5.2..... 5.3.....		
รวมรายจ่าย		
รายรับสูงกว่า(ต่ำกว่า) รายจ่าย บวก เงินรายได้สถานศึกษาคงเหลือยกมา เงินรายได้สถานศึกษาคงเหลือยกไป		

หมายเหตุ เริ่มรายงานตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

